

VÝZVA K PŘEDLOŽENÍ CENOVÉ NABÍDKY

ZADAVATEL:

Domov pro osoby se zdravotním postižením Leontýn

Roztoky 52, 270 23 Křivoklát

Zastoupený: Mgr. Dana Zimová, ředitelka

Dále jen „zadavatel“

Veřejná zakázka není zadávána dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Zadavatel výše uvedené veřejné zakázky, Vás tímto

vyzývá k podání cenové nabídky

ve věci veřejné zakázky malého rozsahu s názvem

**„Zhotovení nákrešů vybavení interiéru (zařizovacích prvků) v
prostorách DOZP Leontýn“**

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma / název zadavatele	Domov pro osoby se zdravotním postižením Leontýn
Sídlo zadavatele	Roztoky 52, 270 23 Křivoklát
Právní forma	Příspěvková organizace
IČ zadavatele	70874387
Osoba zastupující zadavatele	Mgr. Dana Zimová, ředitelka

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY POVĚŘENÉ K ZASTUPOVÁNÍ ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název:	ASAGRAPH s.r.o.
Sídlo:	Sazečská 560/8, Praha 10, Malešice, 108 00
IČO:	27442462
Kontaktní osoba:	Ing. Petr Man
Telefon, e-mail:	+420 602 832 192 / petr.man@asagraph.com

3. INFORMACE O DRUHU A PŘEDPOKLÁDANÉ HODNOTĚ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 1) Veřejná zakázka na služby.
- 2) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (v Kč bez DPH): 410 000- Kč
- 3) **Zadavatel výslovně upozorňuje, že s ohledem na omezené finanční prostředky nepřipouští překročení předpokládané maximální hodnoty veřejné zakázky v nabídkách účastníků.**

Pakliže bude předpokládána hodnota veřejné zakázky v nabídce účastníka překročena, bude tento z další účasti na předmětné veřejné zakázce vyloučen.

4. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 1) Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto výběrového řízení je zhotovení nákrešů vybavení interiéru (zařizovacích prvků) v prostorách objektu zadavatele.
- 2) Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky, včetně technických podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, je uvedeno v přílohách této Výzvy.

5. DOBA PLNĚNÍ

- 1) Doba zahájení a ukončení plnění: viz příslušné ustanovení smlouvy o dílo, která je součástí této Výzvy jako její příloha

6. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 1) Prohlídku místa plnění je možno uskutečnit každý pracovní den ode dne doručení výzvy k podání nabídky, a to vždy po telefonické domluvě s paní Mgr. Zimovou (telefon: 737 086 192) nebo s paní Dubsou (telefon 313 559 097) v době od 7 do 14 hod. Poslední možný termín prohlídky místa plnění je **12.4.2018 do 14,00 hod.** Prohlídka místa plnění proběhne na adrese Domov pro osoby se zdravotním postižením Leontýn Roztoky 52, 270 23 Křivoklát. Asi budeme potřebovat list na jejich podpis? Prohlídka místa plnění slouží k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Při prohlídce místa plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti.

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 1) Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění předmětu veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami jako celek.
- 2) Nabídková cena bude stanovena v Kč bez DPH.
- 3) Účastníci uvedou nabídkovou cenu v příslušném ujednání návrhu smlouvy.
- 4) Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady účastníka na veškeré služby a dodávky nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky, a to včetně všech nákladů souvisejících při zohlednění veškerých rizik a vlivů, o kterých lze v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky při vynaložení náležité péče uvažovat. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby splnění předmětu veřejné zakázky.

8. KVALIFIKAČNÍ ZPŮSOBILOST

1) Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídek účastníků podaných do tohoto výběrového řízení je prokázání níže uvedené kvalifikační způsobilosti účastníka v rozsahu dále stanoveném zadavatelem.

2) Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží

- **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (tedy např. Výpis z Živnostenského rejstříku v případě, že účastník není zapsán v obchodním rejstříku)

3) Formální požadavky na doklady k prokázání splnění kvalifikační způsobilosti

Nestanoví-li zadavatel jinak, **předkládají účastníci kopie dokladů** prokazujících splnění kvalifikace. To platí i pro čestná prohlášení, požaduje-li zadavatel jejich předložení.

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky **starší 90 dnů**.

Doklady k prokázání splnění kvalifikační způsobilosti účastníka musí být v plném rozsahu zpracovány **v českém nebo slovenském jazyce**. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce budou opatřeny **prostým překladem do českého jazyka**.

4) Nabídka účastníka, který neprokáže splnění kvalifikační způsobilost v požadovaném rozsahu, může být vyřazena z dalšího posouzení a hodnocení a zadavatel takového účastníka může vyloučit z další účasti v předmětném zadávacím řízení, případně může být účastník vyzván k doplnění prokázání splnění kvalifikace.

5) Zadavatel umožňuje prokázání splnění kvalifikace analogicky všemi způsoby, které umožňuje zákon.

9. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Podané nabídky budou hodnoceny dle základního hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti nabídek dle hodnotícího kritéria Nejnížší nabídková cena v Kč bez DPH.

10. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, FORMA NABÍDKY

1) Cenové nabídky budou podány v **listinné podobě** na adresu zadavatele

Lhůta pro podání nabídek: 17.4.2018 do 10,00 hodin

Místo podání nabídek: Dodavatel je povinen doručit nabídku v listinné podobě na adresu sídla zadavatele: **Domov pro osoby se zdravotním postižením Leontýn, Roztoky 52, 270 23 Křivoklát** (účastník je povinen respektovat provozní dobu sekretariátu, která je v pracovní dny mezi 7,00 – 14,00 hodinou, v poslední den běhu lhůty pro podání nabídek pak pouze do okamžiku uplynutí předmětné lhůty). Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše.

2) **Forma nabídky**

Každý účastník může podat pouze jednu nabídku. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny překladem do českého nebo slovenského jazyka (postačí prostý překlad).

Nabídka musí být podána v listinné podobě a zadavatel ji doporučuje zpracovat níže uvedeným způsobem:

- Zadavatel doporučuje, aby účastník nabídku předložil v jednom originálu a v jedné kopii (např. na datovém nosiči označeném jako KOPIE). Zadavatel si vyhrazuje právo pořídit si pro svou potřebu jakýkoli počet dalších kopií nabídky. V případě jakéhokoli nesouladu mezi listinným vyhotovením a elektronickou verzí nabídky je rozhodující listinné vyhotovení.
- Zadavatel doporučuje, aby byla nabídka zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy.
- Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce. Obálka musí být označena názvem veřejné zakázky a musí na ní být uvedena adresa, na niž je možno zaslat oznámení o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel doporučuje účastníkům označit obálku s nabídkou následovně:

„Zhotovení nákrešů vybavení interiéru (zařizovacích prvků) v prostorách DOZP Leontýn“

„NEOTVÍRAT – NABÍDKA DO VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ“

11. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

- 1) Účastník je oprávněn v průběhu výběrového řízení v odůvodněných případech žádat o dodatečné vysvětlení či doplnění zadávací dokumentace, a to výhradně prostřednictvím kontaktní osoby zadavatele prostřednictvím emailové adresy petr.man@asagraph.com. Písemná (emailová) žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 2) Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám a případné související dokumenty, vč. přesného znění žádosti, všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a to prostřednictvím e-mailu do 2 pracovních dnů ode dne přijetí žádosti.

12. VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY A UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 1) Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky, tedy nabídky ekonomicky nejvýhodnější, která bude současně pro zadavatele vhodná, přičemž tuto skutečnost oznámí všem účastníkům.
- 2) S vybraným účastníkem bude následně uzavřena smlouva na plnění veřejné zakázky. **Závazný vzor návrhu smlouvy o dílo je součástí této výzvy jako její příloha.**

13. POŽADAVKY A DOPORUČENÍ NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 1) **Požadavky na obsah nabídky**

Zadavatel stanovuje, že nabídka musí obsahovat:

- **Návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka**
- 2) Podpisem návrhu smlouvy potvrzuje účastník pravdivost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce. Zadavatel doporučuje, aby byl návrh smlouvy účastníkem podepsán způsobem dle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence. Zastupuje-li účastníka osoba, jejíž oprávnění nevyplývá z výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné veřejně dostupné evidence, doporučuje zadavatel z důvodu právní jistoty, aby účastník v nabídce uvedl, resp. doložil, právní titul zastoupení (plná moc, pověření v rámci pracovního poměru k účastníkovi apod.).
 - 3) **Přednost dokumentů předložených v nabídce**
 - a) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení je zadavatelem v zadávací dokumentaci výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech. Účastník však může být zadavatelem vyzván k vysvětlení nabídky.
 - b) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a zadávací dokumentací, má přednost zadávací dokumentace. Účastník však může být zadavatelem vyzván k vysvětlení nabídky.
 - c) Zadavatel není povinen k dokumentům, údajům a informacím, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávací dokumentaci, jakkoli přihlížet.

14. DOPLŇUJÍCÍ POŽADAVKY A PODMÍNKY ZADAVATELE

- 1) V případě, že zadavatel neobdrží žádné vhodné nabídky, výzvu k předložení cenové nabídky zruší.
- 2) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté účastníkem u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu se žádným účastníkem, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to bez udání důvodů. Tuto skutečnost pak písemně oznámí všem účastníkům, kteří nabídku podali.
- 4) Účastník nemá právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.
- 5) Účastník nemá právo na náhradu škody, včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svá výše uvedená práva.

15. PŘÍLOHY

Nedílnou součástí této Výzvy jsou její přílohy:

- Příloha č. 1 – Vzor závazného návrhu smlouvy o dílo
- Příloha č. 2 – Schématické rozvržení zařizovacích prvků – provozy 3B, 5C, 4B

V Rostokách dne 9.4.2018



.....
Mgr. Dana Zimová
ředitelka

